

## **Zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym 2021/2022**

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).
2. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

### **Zasady postępowania rekrutacyjnego:**

1. Do oddziałów przedszkolnych, znajdujących się w obwodach poszczególnych szkół przyjmowane są dzieci 6-letnie realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
2. Do oddziałów przedszkolnych w szkołach przyjmowane są również dzieci 3, 4 i 5-letnie (w miarę posiadania wolnych miejsc).
3. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat. Obowiązek szkolny tych dzieci może być odroczony do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.
4. Rekrutacja rozpoczyna się 22.02.2021 r., a kończy 12.03.2021 r. i dotyczy dzieci zamieszkałych i zameldowanych w obwodach poszczególnych szkół. Postępowanie uzupełniające do oddziałów przedszkolnych odbywa się w dniach od 12.04.2021 r. do 23.04.2021 r.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ubiegający się o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022 składają wypełnioną czytelnie kartę zgłoszenia w sekretariacie szkoły lub gabinecie dyrektora szkoły.
6. Listy przyjętych dzieci do oddziału przedszkolnego zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły do dnia 30.04.2021 r.
7. W przypadku wolnych miejsc rekrutacja może być prowadzona również po ustalonym terminie do 31.08.2021 r.
8. W trakcie roku szkolnego dzieci przyjmowane są do oddziału przedszkolnego decyzją dyrektora szkoły.
9. Uzasadnione szczególnymi sytuacjami przyjęcia dzieci spoza obwodu szkoły mogą mieć miejsce po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców obwodu szkoły i nie mogą wpłynąć na liczbę oddziałów przedszkolnych.
10. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż limit posiadanych miejsc, stosuje się szczegółowe kryteria przyjęć dzieci.

### **Kryteria rekrutacji dla uczniów spoza obwodu szkoły:**

1. Na wniosek rodziców dyrektor może wyrazić zgodę na przyjęcie dziecka spoza obwodu szkolnego do oddziału przedszkolnego.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:
  - wielodzietność rodziny kandydata,
  - niepełnosprawność kandydata,
  - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
  - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria, o których mowa, mają jednakową wartość.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego stosuje się następujące kryteria rekrutacyjne:
  - 1) pozostawanie obojga rodziców, a w przypadku samotnego wychowywania dziecka pozostawanie jednego rodzica w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym – 10 pkt;
  - 2) podleganie rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu kandydata oraz kandydata, któremu gmina jest zobowiązana zapewnić na mocy odrębnych przepisów miejsce do realizacji prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego – 10 pkt;
  - 3) ubieganie się rodzeństwa dziecka kontynuującego edukację w danym oddziale przedszkolnym na podstawie deklaracji – 10 pkt;
  - 4) specyficzne potrzeby mające wpływ na sytuację rodzinną kandydata uzasadniające przyjęcie do oddziału przedszkolnego – 10 pkt.
4. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 3, tj:
  - 1) oświadczenie rodziców o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu działalności rolniczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym - załącznik nr 1;
  - 2) kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego w tej szkole przez rodzeństwo kandydata lub oświadczenie o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego w tej szkole przez rodzeństwo kandydata - załącznik nr 2;
  - 3) oświadczenie rodziców o specyficznych potrzebach mających wpływ na sytuację rodzinną kandydata uzasadniające przyjęcie do oddziału przedszkolnego – załącznik nr 3.

**Skład Komisji Rekrutacyjnej:      ustala dyrektor szkoły**

### **Przepisy końcowe:**

1. W przypadku nie przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego komisja rekrutacyjna ma obowiązek podania przyczyny odmowy.
2. Rodzice mają prawo pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora w terminie 7 dni od otrzymania odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego.
3. Dyrektor rozpatruje odwołania rodziców i przekazuje im swoją decyzję.
4. Stanowisko dyrektora jest ostateczną decyzją dla zainteresowanych rodziców.
5. Liczbę dzieci w oddziałach określają obowiązujące przepisy zawarte w statutach szkół, lecz liczba ta nie może być większa niż 25.

**Oświadczenie rodzica kandydata  
o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu działalności rolniczej lub  
pobieraniu nauki w systemie dziennym (\*\*)**

Ja niżej podpisana/y .....

zamieszkała/y .....

legitymujący się dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez .....

oświadczam, że

jestem zatrudniona/y (\*) w .....

.....

lub

prowadzę działalność gospodarczą (\*) .....

.....

lub

prowadzę działalność rolniczą (\*) .....

.....

lub

jestem osobą uczącą się w systemie dziennym. (\*) .....

.....

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Kalinowo, ..... r.

.....

(czytelny podpis rodzica)

1. (\*) oznacza wybrać właściwie
2. rodzice - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
3. (\*\*) kryterium „pozostawanie obojga rodziców, a przypadku samotnego wychowywania dziecka pozostawanie jednego rodzica, w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym” wymagane jest złożenie oświadczenie przez każdego z rodziców osobno.

**Oświadczenie rodzica kandydata o kontynuowaniu  
wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego w tej szkole, przez rodzeństwo kandydata**

1) Ja niżej podpisana .....  
zamieszkała .....

legitymująca się dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez .....

2) Ja niżej podpisany .....  
zamieszkały .....

legitymujący się dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez .....

oświadczamy, że .....

(imię i nazwisko brata/siostry (\*) kandydata uczęszczających do tego oddziału przedszkolnego)

jest siostrą/bratem (\*) kandydata .....

(imię i nazwisko kandydata)

i będzie uczęszczało do Oddziału Przedszkolnego w .....na podstawie złożonej w dniu  
..... deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

....., ..... r.

1) .....  
(czytelny podpis matki dziecka)

2) .....  
(czytelny podpis ojca dziecka)

1. (\*)oznacza wybrać właściwie

2. rodzice - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

**Oświadczenie rodzica kandydata  
o specyficznych potrzebach mających wpływ na sytuację rodzinną kandydata uzasadniające przyjęcie  
do oddziału przedszkolnego**

1) Ja niżej podpisana .....  
zamieszkała .....  
legitymująca się dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez .....

2) Ja niżej podpisany .....  
zamieszkały .....  
legitymujący się dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez .....

**oświadczamy, że**

.....  
(opis sytuacji rodzinnej kandydata uzasadniającej przyjęcie do oddziału przedszkolnego)

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

....., ..... r.

1) .....

(czytelny podpis matki dziecka)

2) .....

(czytelny podpis ojca dziecka)

Rodzice - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.